



- Consejo Internacional del Café
- Comité de Finanzas y Administración
- Junta Consultiva del Sector Privado
- Comité de Proyectos
- Comité de Promoción y Desarrollo del Mercado
- Comité de Estadísticas

**Convocación del 122º período de sesiones
del Consejo Internacional del Café
y reuniones conexas: 17 a 21 septiembre 2018
Londres, Reino Unido**

Información por adelantado para los participantes*

ÍNDICE

	Página
I. Introducción.....	2
II. Lugar.....	2
III. Ceremonia inaugural y disposición de asientos	2
IV. Programa provisional.....	2
V. Participación y costos	3
VI. Credenciales.....	3
VII. Admisión de observadores	4
VIII. Inscripción y lista de participantes	4
IX. Idiomas y documentación.....	5
X. Oradores	6
XI. Solicitudes de reuniones.....	6
XII. Exposición	6
XIII. Información y medios de comunicación.....	6
XIV. Visados, alojamiento y viajes	6
XV. Exoneración de responsabilidad	7
Anexo I Programa provisional	
Anexo II Modelo de carta credencial	
Anexo III Modelo de carta de autorización para representar los intereses de un Miembro y ejercer sus derechos de voto	
Anexo IV Formulario de inscripción de observadores	
Anexo V Lista de hoteles	

* En el presente documento figura la información relativa al 122º período de sesiones del Consejo Internacional del Café y reuniones conexas de que se disponía cuando se redactó. Si bien se hizo todo lo posible por comprobar la información que se proporciona, la Secretaría de la OIC no podrá aceptar responsabilidad por inexactitudes de terceros.

I. INTRODUCCIÓN

1. El Director Ejecutivo de la Organización Internacional del Café (OIC) saluda atentamente a los Miembros y observadores y desea informarles que el 122º período de sesiones del Consejo Internacional del Café y reuniones conexas se celebrarán en Londres (Reino Unido), del 17 al 21 de septiembre de 2018.

II. LUGAR

2. El 122º período de sesiones del Consejo Internacional del Café y reuniones conexas se celebrarán en la sede de la Organización Marítima Internacional (OMI), 4 Albert Embankment, Londres SE1 7SR.

III. CEREMONIA INAUGURAL Y DISPOSICIÓN DE ASIENTOS

3. La ceremonia inaugural tendrá lugar el lunes 17 de septiembre de 2018 a las 11:30 en la sala principal de la OMI. Los delegados deberán estar en sus asientos a más tardar a las 11:15.

4. Las delegaciones se sentarán en orden alfabético (inglés). A cada delegación de gobierno se le asignará una plaza para el Jefe de Delegación y plazas para suplentes y asesores en la fila de atrás. Para otros participantes habrá asientos con identificación específica.

5. Se recuerda a los delegados que los teléfonos celulares deberán estar apagados o en modalidad de silencio durante todos los actos.

6. Los delegados deberán tener en cuenta que no podrán consumir bebidas ni comida en la sala principal.

IV. PROGRAMA PROVISIONAL

7. Se pide a los Miembros que deseen presentar documentos para distribución, sugerir asuntos adicionales para examen, o hacer una presentación durante las reuniones, que lo indiquen al Director Ejecutivo, por escrito, **a más tardar el 10 de agosto de 2018.**

8. La Reunión temática: Mujeres en el café se celebrará el lunes 17 de septiembre de 2018. El Foro de donantes sobre elaboración y financiación de proyectos y el 8º Foro Consultivo sobre Financiación del Sector Cafetero, cuyo tema será "Utilización de tecnología e innovación para la inversión en el sector cafetero", tendrán lugar el martes 18 de septiembre de 2018. Esos eventos estarán abiertos al público¹, y serán transmitidos también

¹ Se precisa inscripción previa para participar en esos eventos.

por Internet. Se distribuirá más información por separado. Se adjuntan los Órdenes del Día provisionales para el Consejo y otras reuniones y en el Anexo I figura un programa provisional para la semana de reuniones.

Eventos paralelos

9. Se invita cordialmente a los Miembros y observadores a los siguientes eventos y exposiciones:

- Exposición sobre innovación en el sector cafetero (sala de delegados)
- Feria de Alianzas: Oportunidad para que las delegaciones se reúnan con posibles donantes, organizaciones internacionales y asociados.
- Están planeadas también oportunidades sociales y de establecimiento de contactos. Se darán más detalles.

V. PARTICIPACIÓN Y COSTOS

10. Los gobiernos participantes, los observadores, las organizaciones intergubernamentales y las organizaciones no gubernamentales serán responsables de los costos de participación de sus delegados.

VI. CREDENCIALES

11. De conformidad con la Regla 3 del Reglamento de la OIC, las credenciales de las delegaciones de los países Miembros deberán ser expedidas por escrito al Director Ejecutivo. Cada Miembro nombrará un representante y uno o más suplentes. Todo Miembro podrá designar también uno o más asesores a su delegación.

12. Las credenciales de los representantes, suplentes y asesores de un grupo Miembro deberán ser comunicadas al Director Ejecutivo por escrito y en papel con membrete oficial de las autoridades competentes designadas por el Miembro (esto es, el Ministerio o el organismo del gobierno pertinente del país Miembro, o un representante de la misión diplomática del Miembro en cuestión en el país en que se encuentra la sede de la Organización o en el que tenga lugar el período de sesiones). Se solicita a los Miembros que establezcan coordinación con las autoridades de sus países para evitar que se emitan credenciales por duplicado.

13. Se pide a los Miembros que se aseguren que su lista completa de credenciales se reciba en la Organización **a más tardar el 31 de agosto de 2018**. En el Anexo II se adjunta un modelo de carta. Podrán enviarse copias escaneadas por correo electrónico a la Secretaría (credentials@ico.org) y presentar después el original lo más pronto posible. Se notifica a las delegaciones que la presentación puntual de las credenciales facilitará en grado sumo la labor de la Secretaría de la OIC y del país anfitrión.

14. Se recuerda a los Miembros que no puedan asistir que, de conformidad con el párrafo 2 del Artículo 13 del Acuerdo de 2007, “Todo Miembro exportador podrá autorizar por escrito a otro Miembro exportador, y todo Miembro importador podrá autorizar por escrito a otro Miembro importador, para que represente sus intereses y ejerza su derecho de voto en cualquier reunión del Consejo”. En el Anexo III se adjunta un modelo de carta de autorización. Las cartas de autorización deberán enviarse **a más tardar el 31 de agosto de 2018**. Podrán enviarse copias escaneadas por correo electrónico a la Secretaría (credentials@ico.org) y presentar después el original lo más pronto posible.

VII. ADMISIÓN DE OBSERVADORES

15. Se pide a los observadores invitados de países no miembros, organizaciones internacionales y asociaciones del sector privado que figuran en el Anexo II del documento [ICC-120-3](#) y que deseen asistir al período de sesiones del Consejo y/o a otras reuniones de la OIC que informen al Director Ejecutivo de las reuniones específicas a las que desean asistir. En el Anexo IV se adjunta un formulario de inscripción para los observadores, que deberá enviarse a credentials@ico.org **a más tardar el 31 de agosto de 2018**.

16. Con sujeción a lo estipulado en el Artículo 16 del Acuerdo de 2007, las organizaciones no gubernamentales que no estén incluidos en esta lista del Anexo II del documento [ICC-120-3](#) deberán presentar solicitud de asistencia en calidad de observador al Director Ejecutivo, por escrito, indicando los temas del Orden del Día que les sean de interés, **por lo menos 45 días antes del período de sesiones de septiembre (esto es, antes del 3 de agosto de 2018)**, de conformidad con la Regla 5 del Reglamento de la Organización.

VIII. INSCRIPCIÓN Y LISTA DE PARTICIPANTES

17. En virtud de lo dispuesto en la Regla 3 del Reglamento de la Organización, cada Miembro tendrá un representante, que podrá contar con la ayuda de suplentes y asesores. Cada delegación tendrá un Jefe de Delegación. Todo suplente o asesor podrá actuar como representante y seguir las instrucciones del Jefe de Delegación.

18. Con fines de identificación y seguridad, todos los participantes que asistan a las reuniones deberán presentar un documento de identidad con foto para poder recoger un distintivo a su llegada en el mostrador de inscripción de la OMI. El mostrador de inscripción abrirá de 14:00 a 18:00 el domingo 16 de septiembre y de 08:00 a 18:00 del lunes 17 al viernes 21 de septiembre de 2018.

Inscripción de Jefes de Estado, Ministros y Embajadores

19. Se recomienda encarecidamente que las delegaciones presenten a la Secretaría con antelación los nombres de los Jefes de Estado, Ministros o Embajadores que vayan a asistir, para que se pueda agilizar la preparación de acceso de dignatarios y reducir al mínimo cualquier inconveniencia.

Lista de participantes

20. El primer día del período de sesiones habrá una lista provisional de delegados, que será revisada más adelante.

21. Se pide a las delegaciones que notifiquen por escrito al personal del mostrador de inscripción o al personal de la OIC en el lugar, de todo cambio posterior en la información de la lista provisional de delegados, para que pueda mantenerse al día y con precisión la lista final de delegados.

IX. IDIOMAS Y DOCUMENTACIÓN

22. Los idiomas oficiales de la Organización son español, francés, inglés y portugués.

23. Habrá interpretación simultánea durante el período de sesiones del Consejo y reuniones conexas (con excepción de la reunión de la Junta Consultiva del Sector Privado).

24. Para disminuir el gasto y reducir al mínimo los efectos en el medio ambiente mediante la digitalización del material de las reuniones, los documentos se distribuirán de forma electrónica, **y solo habrá un juego de documentos impresos por delegación**. Se anima encarecidamente a los delegados, por tanto, a que, en vez de usar documentos en papel, lleven sus aparatos electrónicos a las reuniones en las que participen.

25. La OMI tiene Wi-Fi gratis y habrá enchufes eléctricos adecuados para que los delegados usen y recarguen aparatos. Los Órdenes del Día y los documentos, una vez que se publiquen, podrán ser descargados del sitio web de la OIC en: http://www.ico.org/documents_c.asp. Solo los Miembros recibirán la contraseña para documentos de distribución limitada.

26. Se publicará a diario un programa actualizado.

X. ORADORES

27. Para facilitar la labor de los intérpretes y del personal de la Secretaría, se pide a los oradores que presenten por adelantado y lo más pronto posible copia de sus declaraciones y/o presentaciones a la Secretaría de la OIC.

XI. SOLICITUDES DE REUNIONES

28. Dentro de los límites de espacio y servicios que se disponga, se hará todo lo posible por acomodar a los grupos de delegaciones que deseen reunirse. Las solicitudes con respecto a esas reuniones deberán hacerse a la Oficial de Secretaría y Comunicaciones por correo electrónico: friend@ico.org.

29. La Feria de Alianzas tendrá lugar el miércoles 19 de septiembre de 2018 y la Secretaría ayudará a las delegaciones a preparar reuniones con posibles donantes, organizaciones internacionales y asociados.

XII. EXPOSICIÓN

30. Se celebrará una exposición sobre innovación en el sector cafetero. Para obtener más información o preguntar acerca de la disponibilidad de espacio de exposición, pueden enviar un correo electrónico a la Oficial de Secretaría y Comunicaciones, Sra. Sarah Eldred, en friend@ico.org.

XIII. INFORMACIÓN Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN

31. Representantes de los medios de comunicación –medios impresos, fotografía, radio, televisión y producción cinematográfica, agencias de noticias y medios en línea– tendrán la oportunidad de solicitar acreditación poniéndose en contacto con: press@ico.org.

32. Tendrá lugar una conferencia de prensa en la clausura del período de sesiones del Consejo el viernes, 21 de septiembre de 2018.

33. Se pondrán en los medios sociales durante la semana los aspectos más destacados del 122^o período de sesiones.

XIV. VISADOS, ALOJAMIENTO Y VIAJES

Visados y cartas de invitación

34. Los delegados de ciertos países necesitarán un visado para ingresar en el Reino Unido. En el sitio en Internet del Reino Unido dedicado a visados ([UK Visas and Immigration](#)) se encuentra un formulario de consulta en línea ([online enquiry form](#)) que puede usarse para

determinar si será preciso solicitar visado para viajar al Reino Unido. Los pasaportes deberán tener seis meses de validez después de la llegada. Los delegados de la OIC que precisen una carta de invitación que les ayude en la obtención de visados para asistir a las reuniones, deberán solicitarla por escrito **lo más pronto posible** (friend@ico.org) y facilitar su nombre y apellidos, número de pasaporte, fecha en que fue emitido y fecha en que expira. La carta de invitación será enviada por vía electrónica a los delegados para que la remitan a la Embajada o el Consulado británico de su país. Se aconseja a los delegados que hagan la solicitud muy por adelantado de las reuniones para evitar demoras en la expedición de los visados.

Alojamiento

35. Será responsabilidad de los delegados concertar su alojamiento. El Anexo V contiene información de hoteles cercanos, junto con tarifas preferentes. Para que los delegados puedan aprovechar estas tarifas preferentes, se les aconseja que hagan referencia al hecho de que estarán asistiendo a reuniones en la OMI.

36. La lista de hoteles no es exhaustiva; hay otros hoteles y otro tipo de opciones de alojamiento en Londres adecuados para una serie de distintos presupuestos.

XV. EXONERACIÓN DE RESPONSABILIDAD

37. Los delegados serán responsables de su propia seguridad en todo momento.

38. Se aconseja a los delegados que no dejen desatendidos sus portafolios y otros objetos personales. Deberá informarse a la recepción de la OMI de todo objeto que parezca sospechoso.

39. La OIC no acepta responsabilidad y explícitamente se niega a ser responsable por:

- Pérdida o daño a objetos de valor y objetos personales perdidos/dejados en el lugar de reunión, hotel, lugares de eventos sociales y culturales o autobuses.
- Muerte o lesiones sufridas en las reuniones.

40. En el caso poco probable que el 122^o período de sesiones del Consejo Internacional del Café y reuniones conexas deba ser cancelado o aplazado debido a circunstancias fuera del control de la OIC, la OIC no será responsable por ninguno de los costos en que haya incurrido el asistente al evento.

PROGRAMA

Domingo, 16 septiembre		Sala	Abierto a	Notas
14:00 – 18:00	Empieza la inscripción	OMI (planta baja)	Miembros de la OIC y observadores	Se precisará identificación con fotografía
Lunes, 17 septiembre		Sala	Abierto a	Notas
08:00 en adelante	Inscripción	OMI recepción	Miembros de la OIC y observadores	Acreditación/inscripción de delegados de la OIC durante todo el día. Se precisará identificación con fotografía.
08:30 – 09:30	Reunión informativa	Sala de comités 5 (primera planta)	Limitado	Presidentes y Miembros invitados
09:30 – 11:00	Reuniones de coordinación	Sala principal (planta baja) Sala de comités 5	Países productores Países consumidores	Reuniones a puerta cerrada
11:00 – 11:30	Pausa café	Sala de delegados (primera planta)		
11:30 – 12:30	Ceremonia de apertura	Sala principal	Miembros de la OIC y observadores	<i>Pendiente de confirmación: Discurso de bienvenida del representante del Gobierno del Reino Unido</i>
12:30 – 12:45	Consejo	Sala principal	Miembros de la OIC y observadores	1. Orden del Día provisional 2. Admisión de Observadores
12:45 – 13:00	Apertura de la exposición sobre innovación en el sector cafetero	Sala de delegados	Miembros de la OIC, observadores y participantes externos inscritos	
13:00 – 14:30	Almuerzo/exposición	Cafetería (cuarta planta) Sala de delegados		El servicio de cafetería de la OMI cierra a las 14:15
14:30 – 16:00	Consejo	Sala principal	Miembros de la OIC y observadores	3. Votos 5. Actividades de la OIC en el año cafetero 2017/18
16:00 – 16:30	Pausa café/exposición	Sala de delegados		
16:30 – 18:00	Reunión temática: Mujeres en el café	Sala principal	Miembros de la OIC, observadores y participantes externos inscritos	
18:00	<i>Recepción de bienvenida/Degustación de café</i>	<i>Sala de delegados (Cuarta planta)</i>	<i>Miembros de la OIC, observadores y participantes externos inscritos</i>	<i>Pendiente de confirmación: Degustación de café con proveedor local</i>

Martes, 18 septiembre		Sala	Abierto a	Notas
08:30 – 09:30	Reunión de la Junta de la OIAC	Sala de Comités 5	Miembros de la Junta de la OIAC	Pendiente de confirmación: No habrá servicio de interpretación
09:30 – 11:30	Foro Consultivo: Utilización de tecnología e innovación para la inversión en el sector cafetero	Sala principal	Miembros de la OIC, observadores y participantes externos inscritos	
11:30 – 12:00	Pausa café/Exposición	Sala de delegados		
12:00 – 13:30	Foro Consultivo (Cont.)	Sala principal	Miembros de la OIC, observadores y participantes externos inscritos	
13:30 – 14:30	Almuerzo/Exposición	Cafetería (cuarta planta) Sala de delegados		
14:30 – 16:30	Comité de Proyectos: Foro de donantes: elaboración y financiación de proyectos	Sala principal	Miembros de la OIC, observadores y participantes externos inscritos	Oradores de organismos donantes, organizaciones internacionales e instituciones financieras internacionales
16:30 – 17:00	Pausa café/Exposición	Sala de delegados		
17:00 – 18:00	Comité de Proyectos	Sala principal	Miembros de la OIC y observadores	
18:00 – 19:00	Evento cafetero		Participantes inscritos	Pendiente de confirmación
Miércoles, 19 septiembre		Sala	Abierto a	Notas
09:30 – 12:30	Feria de Alianzas: las delegaciones se reunirán con donantes/organizaciones internacionales/asociados	Sala de Comités 5 (primera planta)	Delegaciones tras inscripción previa	Evento paralelo: reuniones bilaterales de las delegaciones con donantes/organizaciones internacionales/asociados (se precisará inscripción previa)
09:30 – 11:00	Comité de Finanzas y Administración	Sala principal	Solo Miembros de la OIC	
11:00 – 11:30	Pausa café/Exposición	Sala de delegados		
11:30 – 12:30	Comité de Finanzas y Administración	Sala principal	Solo Miembros de la OIC	
12:30 – 14:00	Almuerzo/Exposición	Cafetería (cuarta planta) Sala de delegados		
14:00 – 15:30	Comité de Estadística	Sala principal	Miembros de la OIC y observadores	
15:30 – 16:00	Pausa café/Exposición	Sala de delegados		
16:00 – 17:00	Junta Consultiva del Sector Privado	Sala principal	Miembros de la OIC y de la JCSP	Sin interpretación
17:00 – 18:00	Comité de Promoción y Desarrollo del Mercado	Sala principal	Miembros de la OIC y observadores	
18:00 – 19:30	Evento cafetero	Sala de delegados	Participantes inscritos	Pendiente de confirmación: Presentación de un libro

Jueves, 20 septiembre		Sala	Abierto a	Notas
09:30 – 11:00	Consejo	Sala principal	Miembros de la OIC y observadores	
11:00 – 11:30	Pausa café/exposición	Sala de delegados		
11:30 – 13:00	Consejo	Sala principal	Miembros de la OIC y observadores	
13:00 – 14:30	Almuerzo/exposición	Cafetería (Cuarta planta)		
		Sala de delegados		
14:30 – 17:00	Consejo	Sala principal	Miembros de la OIC y observadores	
19:30	Recepción de despedida organizada por el Presidente del Consejo	Sala de delegados o lugar externo	Miembros de la OIC, observadores e invitados	
Viernes, 21 septiembre		Sala	Abierto a	Notas
09:30 – 11:00	Consejo	Sala principal	Miembros de la OIC y observadores	
11:00 – 11:30	Pausa café/exposición	Sala de delegados		
11:30 – 13:00	Consejo	Sala principal	Miembros de la OIC y observadores	
13:00 – 13:30	Rueda de prensa		Prensa	
14:00	Visita a tostador de café	Londres	Participantes inscritos	Pendiente de confirmación

MODELO DE CARTA CREDENCIAL

Deberá enviar su carta credencial, en papel con membrete oficial, como archivo adjunto, a credentials@ico.org, a más tardar el 31 de agosto de 2018. El original podrá ser enviado después de esa fecha a la brevedad posible.

[Fecha]

Sr. José Sette
Director Ejecutivo
Organización Internacional del Café
222 Gray's Inn Road
Londres WC1X 8HB

Estimado Sr. Sette:

122º período de sesiones del Consejo Internacional del Café y reuniones conexas
(Londres, 17 al 21 de septiembre de 2018)

Tengo el honor de comunicarle que [el país] estará representado por los siguientes delegados en el 122º período de sesiones del Consejo Internacional del Café y reuniones conexas que tendrán lugar en Londres del 17 al 21 de septiembre de 2018:

[Nombre] Representante (un solo nombre, por favor)

[Título]

[Organización]

[Nombre] Suplente(s)

[Título]

[Organización]

[Nombre] Asesor(es)

[Título]

[Organización]

Atentamente,

[Firma]*

[Nombre]

[Título]

** La firma deberá ser la de un representante de las autoridades competentes designadas por el país Miembro (esto es, el Ministerio o el organismo del gobierno pertinente del país Miembro, o un representante de la misión diplomática del Miembro en cuestión en el país en que se encuentra la sede de la Organización o en el que tenga lugar el período de sesiones).*

ANEXO III

**MODELO DE CARTA DE AUTORIZACIÓN PARA REPRESENTAR LOS INTERESES DE
UN MIEMBRO Y EJERCER SUS DERECHOS DE VOTO**

**Deberá enviar su autorización, como archivo adjunto,
a credentials@ico.org, a más tardar el 31 de agosto de 2018.**

[Fecha]

Sr. José Sette
Director Ejecutivo
Organización Internacional del Café
222 Gray's Inn Road
Londres WC1X 8HB

Estimado Sr. Sette:

122º período de sesiones del Consejo Internacional del Café y reuniones conexas
(Londres, 17 al 21 de septiembre de 2018)

Tengo el honor de comunicarle que el Gobierno de mi país no estará representado en el 122º período de sesiones y ha autorizado a [nombre de otro país Miembro] a que represente sus intereses y ejerza su derecho de voto en el 122º período de sesiones del Consejo Internacional del Café que tendrá lugar del 17 al 21 septiembre de 2018.

Atentamente,

[Firma]*

[Nombre]

[Título]

[País Miembro]

** La firma deberá ser la de un representante de las autoridades competentes designadas por el país Miembro.*

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN DE OBSERVADORES
122º período de sesiones del Consejo Internacional del Café y reuniones conexas
17 al 21 de septiembre de 2018, Londres

Deberá enviarse este formulario a credentials@ico.org
a más tardar el 31 de agosto de 2018

Categoría de observador (sírvese marcar la casilla apropiada) <ul style="list-style-type: none"> • País no miembro <input type="checkbox"/> • Organización Internacional <input type="checkbox"/> 	<ul style="list-style-type: none"> • Asociación de la JCSP <input type="checkbox"/> • Otros (sírvese especificar) <input type="checkbox"/> <p align="center">-----</p>
--	--

Asistiré a las siguientes reuniones que tendrán lugar en Londres, en septiembre de 2018 (sírvese marcar la casilla apropiada):	
• 122º período de sesiones del Consejo Internacional del Café	<input type="checkbox"/>
• Reunión temática: Mujeres en el café	<input type="checkbox"/>
• 8º Foro Consultivo sobre Financiación del Sector Cafetero: "Utilización de tecnología e innovación para la inversión en el sector cafetero"	<input type="checkbox"/>
• Foro de donantes sobre elaboración y financiación de proyectos	<input type="checkbox"/>
• Comité de Proyectos	<input type="checkbox"/>
• Feria de Alianzas con donantes, organizaciones internacionales y asociados	<input type="checkbox"/>
• Comité de Estadística	<input type="checkbox"/>
• Junta Consultiva del Sector Privado: <i>esta reunión estará sólo abierta a los miembros de la JCSP y a los Miembros de la OIC</i>	<input type="checkbox"/>
• Comité de Promoción y Desarrollo del Mercado	<input type="checkbox"/>
• Visita a un tostador de café	<input type="checkbox"/>
Exposición: Estoy interesado en alquilar un espacio de exposición.	<input type="checkbox"/>

Dr./Sr./Sra.: Nombre:

Apellido:

Nombre a figurar en el distintivo de inscripción:

Título o cargo oficial:

Organización/Compañía:

Dirección:

País: Teléfono:

Dirección electrónica:

**LISTA DE HOTELES EN LONDRES CON
TARIFAS PREFERENTES PARA DELEGADOS DE LA OMI
junio 2018**

Los siguientes hoteles están situados a 10 minutos de la OMI (a pie)

<p>Cuando haga la reserva sírvase mencionar: "company ID SC227093192" Tel: +44 (0) 20 7793 0202 Reservas: www.accorhotels.com Página web especial: www.accorhotels.com/business-imo-gb Dirección electrónica: H1785@accor.com Tarifas válidas hasta el 31 de diciembre de 2018</p>			
NOVOTEL London Waterloo 4* 113 Lambeth Road Londres SE1 7LS	Superior – 1 cama	£156 (Inc. VAT)	Wi-Fi gratis Desayuno incluido Acceso gratuito al gimnasio, sauna y baños turcos
	Superior – 2 camas	£166 (Inc. VAT)	
<p>Reservas: +44 (0) 20 7769 2415 Página web especial: www.parkplaza.com/imo Dirección electrónica: ppires@pphe.com Tarifas válidas hasta el 30 de diciembre de 2018</p>			
Park Plaza Riverbank London 4* 18 Albert Embankment Londres SE1 7TJ	Superior simple/doble: Mayo a diciembre 2018	£159/£172 (+VAT)	Wi-Fi gratis Desayuno incluido
	Ejecutiva simple/doble: Mayo a diciembre 2018	£184/£197 (+VAT)	
<p>Reservas: +44 (0) 20 7769 2525 Página web especial: www.parkplaza.com/imo Dirección electrónica: guestrelations@plazaontheriver.co.uk Tarifas válidas hasta el 30 de diciembre de 2018</p>			
Plaza on the River – Club & Residence 5* 18 Albert Embankment Londres SE1 7TJ	Estudio simple/doble	£190/£203	
	Deluxe simple/doble	£200/£213	
	Deluxe con vista al río simple/doble	£215/£228	
	Suite de un dormitorio – Vista restringida simple/doble	£255/£268	
	Suite de un dormitorio – con vista al río simple/doble	£325/£338	
<p>Reservas: +44 (0) 20 7798 6888 www.dolphinssquare.co.uk/house Dirección electrónica: dh@dolphinssquare.co.uk Tarifas válidas hasta el 31 de diciembre de 2018</p>			
Dolphin House Dolphin Square Londres SW1V 3LX Dolphin house está ubicada a 20/25 minutos de la OMI en transporte público	Departamento de un dormitorio	£158	Wi-Fi gratuito/ Acceso gratuito al club de deportes y gimnasio/ Acceso a lavandería £168 B&B

**LISTA DE HOTELES EN LONDRES CON
TARIFAS PREFERENTES PARA DELEGADOS DE LA OIC
Junio 2018**

Central de Reservas de los hoteles Grange: Cuando haga la reserva sírvase mencionar: "International Coffee Organization: Ref C00004F7" Tel.: +44 (0) 20 7630 2000 Fax: +44 (0) 20 7835 1888 Dirección electrónica: reservations@grangehotels.com Tarifas válidas hasta el 28 de febrero de 2019 Los hoteles Grange están ubicados a una distancia de 30 a 40 minutos de la OMI utilizando transporte público			
Grange Fitzrovia Hotel 4* 20 – 28 Bolsover Street Londres W1P 5NB Tel.: +44 (0) 20 7467 7000	Superior doble, superior doble A/C, superior simple, superior doble (dos camas), superior doble (dos camas), A/C	£139 (+VAT)	Desayuno continental incluido
	Ejecutiva doble, ejecutiva doble A/C, ejecutiva doble (dos camas), ejecutiva doble (dos camas), A/C	£169 (+VAT)	
Grange Langham Court Hotel 4* 31 – 35 Langham Street Londres W1W 6BU Tel.: +44 (0) 20 7436 6622	SB superior, superior doble, superior doble (dos camas), Doble Hollywood (dos camas)	Domingo, viernes, sábado £125 (+VAT)	Desayuno continental incluido
	SB Superior, superior doble, doble Hollywood (dos camas)	Lunes, martes, miércoles, jueves £129 (+VAT)	
	Ejecutivo doble, ejecutiva simple, ejecutiva doble (dos camas), triple	£159 (+VAT)	Desayuno continental incluido
Grange Holborn Hotel 5* 50-60 Southampton Row Londres WC1B 4AR Tel: +44 (0) 20 7242 1800	Superior doble, superior king, superior doble (dos camas)	£169 (+VAT)	Desayuno continental incluido
	Ejecutiva doble, ejecutiva superior, ejecutiva king	£199 (+VAT)	
Grange Blooms Hotel 4* 7 Montague Street London WC1B 5BP Tel: +44 (0) 20 7323 1717	Doble, simple	£139 (+VAT)	Desayuno continental incluido
	4 Poster, junior suite, Pickwick, King, Dickens Lords Room	£169 (+VAT)	
Grange Buckingham Hotel 4* 39-40 Bedford Place London WC1B 5JT Tel: +44 (0) 20 7636 2474	Estudio simple	£139 (+VAT)	Desayuno continental incluido
	Estudio doble	£139 (+VAT)	
	Estudio deluxe	£169 (+VAT)	
Grange Portland Hotel 4* 31-32 Bedford Place London WC1B 5JH Tel: +44 (0) 20 7580 7088	Estudio simple	£139 (+VAT)	Desayuno continental incluido
	Estudio doble	£139 (+VAT)	
	Estudio doble deluxe	£169 (+VAT)	
Grange Clarendon Hotel 4* 34-37 Bedford Place London WC1B 5JR Tel: +44 (0) 20 7307 1575	Superior doble, simple standard	£139 (+VAT)	Desayuno continental incluido
	Deluxe doble, ejecutiva doble (dos camas)	£169 (+VAT)	
Grange Beauchamp Hotel 4* 24-27 Bedford Pl, Bloomsbury London WC1B 5JH Tel: +44 (0) 20 7016 2540	Superior doble, superior simple	£150 (+VAT)	Desayuno continental incluido
	Ejecutiva doble, ejecutiva doble (dos camas)	£180 (+VAT)	
Grange White Hall Hotel 4* 2-5 Montague St, Bloomsbury London WC1B 5BU Tel: +44 (0) 20 7580 2224	Superior doble, superior simple, superior doble (dos camas)	£139 (+VAT)	Desayuno continental incluido
	4 Poster, ejecutiva doble, king size, ejecutiva simple, ejecutiva doble (dos camas)	£169 (+VAT)	



Consejo Internacional del Café

122º período de sesiones
17 – 21 septiembre 2018
Londres, Reino Unido

Orden del Día provisional

Tema

Documento

1. Apertura del Consejo

**2. Orden del Día provisional y programa de las reuniones:
*para aprobación***

ICC-122-0
[Programa de reuniones](#)

3. Admisión de observadores: *para decidir*

pendiente

El Consejo decidirá acerca de la aceptación de observadores y determinará los temas del Orden del Día que estarán abiertos a los observadores aceptados.

4. Votos: *para examen y, si procede, aprobación*

4.1 Redistribución de los votos para el año cafetero 2017/18

pendiente

El Jefe de Operaciones informará al respecto.

4.2 Distribución inicial de los votos para el año cafetero 2017/18

pendiente

El Consejo examinará los documentos en los que figura la base estadística para la distribución de votos de los Miembros exportadores e importadores y la distribución inicial de votos para el año cafetero 2018/19 que se propone.

- 5. Actividades de la OIC en el año cafetero 2017/18:** verbal
para tomar nota
- 5.1 Avances en relación con el plan de acción quinquenal**
- El Director Ejecutivo presentará un informe actualizado sobre la labor de la Secretaría de la OIC con respecto al año cafetero actual y los avances en relación con el plan de acción quinquenal.
- 5.2 Informe de la OIC sobre Mujeres y Café**
- El Director Ejecutivo presentará el Informe de la OIC sobre Mujeres y Café.
- 6 Acuerdo Internacional del Café de 2007**
- 6.1 Informe sobre la afiliación al Acuerdo de 2007: *para examen*** pendiente
- El Director Ejecutivo informará acerca de la situación actual, incluido el resultado de la visita de la delegación de alto nivel de la OIC que se reunió con funcionarios del poder ejecutivo del Gobierno de los Estados Unidos de América.
- 6.2 Prórroga del plazo para el depósito de instrumentos: *para examen y, si procede, aprobación*** pendiente
- La fecha límite para el depósito de instrumentos de ratificación, aceptación, aprobación o adhesión es el 28 de septiembre de 2018. El Consejo examinará un proyecto de Resolución en virtud de la cual se prorrogaría el plazo para el depósito de instrumentos.
- 7 Informe del mercado de café: *para tomar nota*** pendiente
- El Jefe de Operaciones presentará un análisis de la situación del mercado.
- 8 Comprensión de la cadena de valor del café: pasado y futuro: *para examen*** verbal
- El Consejo examinará un informe de avance sobre la puesta en práctica del estudio que está realizando el Profesor Jeffrey Sachs: Análisis económico y político para mejorar los ingresos de los productores en pequeña escala de café.
- 9. Estudios, informes y perfiles cafeteros de países: *para examen***
- De acuerdo con lo dispuesto en el programa de actividades de 2017/18, el Consejo examinará los siguientes estudios, informes y perfiles cafeteros de países:

- Precios internacionales del café: causas de la volatilidad elevada pendiente
 - Mercados emergentes de café: sudeste asiático pendiente
 - Mezclas y sucedáneos pendiente
 - Perfil cafetero: Ghana pendiente
 - Perfil cafetero: Kenya pendiente
 - Perfil cafetero: Japón (pendiente de confirmación) pendiente
- 10. Inocuidad de los alimentos: *para examen*** pendiente
- El Consejo examinará asuntos relacionados con la inocuidad de los alimentos, con inclusión de informes sobre las respuestas recibidas de los Miembros acerca de pormenores de los límites máximos de residuos de plaguicidas usados en el proceso de producción de café y la metodología que se utilizó.
- 11. Día Internacional del Café: *para examen*** verbal
- El Director Ejecutivo informará acerca de los preparativos para el Día Internacional del Café que tendrá lugar el 1 de octubre de 2018.
- 12. Conferencia Internacional del Café: *para tomar nota*** verbal
- El representante de la India informará acerca de los preparativos para la 5ª Conferencia Mundial del Café que tendrá lugar en abril de 2020 en Bengaluru (India).
- 13. Políticas cafeteras nacionales: *para tomar nota*** verbal
- Se invita a los Miembros a que informen sobre cambios en las políticas cafeteras de sus países.
- 14. Cooperación con otros organismos**
- 14.1 Cooperación con otros organismos: *para tomar nota***
- El Director Ejecutivo informará acerca de la cooperación con otros organismos, incluidas las siguientes reuniones celebradas en la OIC en mayo de 2018:
- Reunión de organismos internacionales de productos básicos verbal dirigida por la OIC
 - Reunión con organismos internacionales de productos básicos verbal dirigida por el Fondo Común para los Productos Básicos

El Jefe de Operaciones informará acerca de cooperación con organizaciones bilaterales y multilaterales. verbal

14.2 Informe sobre la puesta en práctica de memorandos de entendimiento: *para tomar nota*

El Director Ejecutivo informará también acerca de la puesta en práctica de memorandos de entendimiento y otras iniciativas. Los representantes de las siguientes organizaciones/iniciativas informarán sobre el:

- Memorando de entendimiento con la Plataforma Mundial del Café (GCP), que incluye la ejecución del proyecto Delta verbal
- Memorando de entendimiento con la Asociación de los Cafés Finos de África (AFCA) verbal
- Memorando de entendimiento con el Reto del Café Sostenible (SCC) verbal

14.3 Nuevo memorando de entendimiento: *para examen y, si procede, aprobación*

El Consejo examinará el siguiente memorando de entendimiento que se propone con:

- La Alianza Internacional de Mujeres en el Café (IWCA) pendiente

15. Informes de los Presidentes de los órganos de la OIC verbal

15.1 Junta Consultiva del Sector Privado (PSCB): *para tomar nota* verbal

15.2 Comité de Promoción y Desarrollo del Mercado: *para tomar nota* verbal

15.3 Comité de Estadística: *para tomar nota* verbal

15.4 Comité de Proyectos

15.4.1 Propuesta de proyecto sobre “Creación de un sector sostenible del café en Uganda”: *para examen y, si procede, aprobación* pendiente

16. Foro Consultivo sobre Financiación del Sector Cafetero: *para tomar nota* verbal

El Presidente del Foro Consultivo sobre Financiación del Sector Cafetero informará acerca de los resultados del 7º Foro Consultivo que tendrá lugar el martes 18 de septiembre de 2018.

- 17. Cuestiones financieras y administrativas: *para examen y, si procede, aprobación***
- 17.1 Comité de Finanzas y Administración** pendiente
- El Presidente del Comité de Finanzas y Administración informará acerca de la reunión del Comité, incluidas la situación financiera, recomendaciones del Comité con respecto a propuestas de la puesta en práctica de indicadores clave de desempeño y revisión de escalas de sueldo y base de las contribuciones al Fondo de Previsión para el personal de Servicios Generales y otros asuntos que requieren la aprobación del Consejo.
- 17.2 Proyecto de Presupuesto Administrativo para el ejercicio económico 2018/19: *para examen y, si procede, aprobación*** pendiente
- El Presidente del Comité de Finanzas y Administración informará al respecto.
- 17.3 Programa de actividades para el año cafetero 2018/19** pendiente
- El Presidente del Comité de Finanzas y Administración informará al respecto.
- 17.4 Guía para ser país anfitrión de las reuniones de la OIC** pendiente
- El Presidente del Comité de Finanzas y Administración informará sobre la elaboración de dos nuevas publicaciones:
- *Guía para ser país anfitrión de las reuniones de la Organización Internacional del Café*
 - *Guía para ser país anfitrión de las reuniones de la Conferencia Mundial del Café*
- 18. Fondo Especial: *para examen*** verbal
- Tras la decisión tomada en el 117º período de sesiones, el portavoz de los productores informará acerca de los avances realizados en cuanto al uso del Fondo Especial.
- 19. Titulares de cargo y Comités**
- 19.1 Composición de los Comités: *para examen y, si procede, aprobación*** pendiente
- El Consejo examinará la composición de los siguientes Comités para 2018/19:

- Comité de Finanzas y Administración
(6 Miembros exportadores, 5 Miembros importadores)
- Comité de Proyectos
(8 Miembros exportadores, 3 Miembros importadores)
- Comité de Promoción y Desarrollo del Mercado
(8 Miembros exportadores, 3 Miembros importadores)
- Comité de Estadística
(8 Miembros exportadores, 3 Miembros importadores)

19.2 Presidente y Vicepresidente del Consejo: *para elección* verbal

De conformidad con el Artículo 10 del Acuerdo de 2007, el Presidente y el Vicepresidente para el año cafetero 2018/19 deberán ser elegidos, respectivamente, entre los representantes de los Miembros importadores y exportadores.

19.3 Presidente y Vicepresidente de los Comités para 2018/19: *para elección* verbal

La Regla 34 del Reglamento de la Organización estipula que el Presidente y el Vicepresidente de los Comités serán elegidos, por regla general, en el curso del último período de sesiones ordinario del Consejo en cada año cafetero. El Consejo elegirá los titulares de cargo de los Comités que se enumeran a continuación:

- Comité de Finanzas y Administración
- Comité de Proyectos
- Comité de Promoción y Desarrollo del Mercado
- Comité de Estadística

19.4 Presidente y Vicepresidente del Foro y el Grupo Básico para 2018/19: *para elección* verbal

El Consejo elegirá Presidente y Vicepresidente del Foro y del Grupo Básico para 2018/19.

El Consejo también considerará el nombramiento de asesores del Grupo Básico para 2018/19.

20. Credenciales: *para examen y, si procede, aprobación* verbal

El Presidente examinará las credenciales con la ayuda de la Secretaría e informará al Consejo.

21. **Otros asuntos: *para examen*** verbal
22. **Reuniones venideras** verbal

El próximo período de sesiones del Consejo tendrá lugar en Nairobi (Kenya) del 8 al 12 de abril de 2019: ***para tomar nota***

Tal como lo decidió el Consejo en su 121^o período de sesiones, el tema anual de la labor de la OIC en el año cafetero 2018/19 sería “Cambio climático”: ***para tomar nota***.

Se invita a los Miembros a que sugieran temas de informes que se puedan presentar en el próximo período de sesiones, para inclusión en el Orden del Día, y mejoras en las disposiciones concertadas para reuniones futuras: ***para examen***

REFERENCE DOCUMENTS
Acuerdo Internacional del Café de 2007
Plan de acción quinquenal de la Organización Internacional del Café
Reglamento de la Organización Internacional del Café
Mandatos de los Comités y órganos consultivos
Modelo de carta credencial
Titulares de cargo para 2017/18
Procedimiento de afiliación al Acuerdo Internacional del Café de 2007



Comité de Finanzas y Administración

30ª reunión

19 septiembre 2018 (09:30)

Londres, Reino Unido

Orden del Día provisional

Tema	Documento
1. Orden del Día provisional: <i>para aprobación</i>	FA-185/18
2. Informe sobre la reunión entre sesiones del 28 de junio de 2018: <i>para examen y, si procede, aprobación</i>	pendiente
3. Situación financiera: <i>para tomar nota</i> El Comité examinará un informe sobre la situación financiera.	pendiente
4. Programa de actividades para el año cafetero 2018/19: <i>para examen y, si procede, recomendación de aprobación</i> El Jefe de Operaciones presentará el programa de actividades para el año cafetero 2018/19.	pendiente
5. Proyecto de Presupuesto Administrativo para el ejercicio económico 2018/19: <i>para examen y, si procede, recomendación de aprobación</i> El Comité examinará el proyecto de Presupuesto Administrativo para el ejercicio económico 2018/19.	pendiente
6. Contribuciones pendientes: <i>para examen</i> El Jefe de Finanzas y Administración informará acerca del pago de contribuciones.	verbal

7. **Escalas de sueldos y base de las contribuciones al Fondo de Previsión: *para examen y recomendación de aprobación*** pendiente
- El Comité examinará propuestas relativas a la revisión de las escalas de sueldos y la base de las contribuciones al Fondo de Previsión para el personal de Servicios Generales.
8. **Propuestas relativas a indicadores clave de desempeño (KPI): *para examen*** pendiente
- El Comité examinará propuestas relativas a la aplicación de indicadores clave de desempeño en el plan de acción quinquenal y el programa de actividades de la Organización.
9. **Fondo de Fideicomiso para proyectos de sostenibilidad: *para examen*** verbal
- El Jefe de Operaciones presentará una actualización sobre la puesta en práctica del Fondo de Fideicomiso para proyectos de sostenibilidad.
10. **Consolidación de órganos consultivos: *para examen*** verbal
- El Director Ejecutivo informará acerca de la consolidación/labor conjunta de los órganos consultivos.
11. **Guía para ser país anfitrión de las reuniones de la OIC: *para examen y, si procede, recomendación de aprobación*** pendiente
- El Jefe de Finanzas y Administración informará sobre la elaboración de dos nuevas publicaciones:
- *Guía para ser país anfitrión de las reuniones de la Organización Internacional del Café*
 - *Guía para ser país anfitrión de las reuniones de la Conferencia Mundial del Café*
12. **Nombramiento de países Miembros para el Comité de Finanzas y Administración del año cafetero 2018/19: *para examen*** verbal
- El Comité examinará y presentará para aprobación del Consejo el nombramiento de países Miembros que formarían parte del Comité en el año cafetero 2018/19.
13. **Nombramiento de Presidente y Vicepresidente para 2018/19: *para examen*** pendiente
- El Comité examinará y presentará para aprobación del Consejo el nombramiento del Presidente, que será de un país Miembro

exportador, y del Vicepresidente, que será de un país Miembro importador, para el año cafetero 2018/19.

14. **Otros asuntos: *para examen*** verbal

15. **Fecha de la próxima reunión: *para examen*** verbal

La próxima reunión tendrá lugar en Nairobi (Kenya) durante el 123º período de sesiones del Consejo.

DOCUMENTOS DE REFERENCIA
Reglamento de Finanzas y Disposiciones de Finanzas de la Organización Internacional del Café
Reglamento de la Organización Internacional del Café
Mandato del Comité de Finanzas y Administración (Anexo V)



Private Sector Consultative Board

47th Meeting

19 September 2018 (16:00)

London, United Kingdom

Draft Agenda

Item	Document
1. Draft Agenda – to adopt	PSCB-157/18
2. Report on the meeting of 11 April 2018 – to consider and, if appropriate, to approve	PSCB-156/18
3. Proposal for enhancing efficiency of private sector initiatives on coffee sustainability – to note	verbal
The PSCB will consider presentations from representatives of private sector-led coffee sustainability initiatives and a proposal identifying mechanisms for enhancing harmonization and efficiency.	
4. European Coffee Federation (ECF) contract – to note	verbal
A representative of the ECF will make a presentation on the implications of the new European Coffee Contract.	
5. National coffee quality standards – to note	to follow
The PSCB will consider a report on information received from Members on national coffee quality standards.	
6. Appointment of the Chair and Vice-Chair for 2018/19 – to consider	verbal
The Committee will appoint a Chair and a Vice-Chair for 2018/19 who shall be from different categories of Members in accordance with the terms of reference. Precedent indicates that this year the Chair should be from an importing Member, and the Vice-Chair from an exporting Member.	
7. Other business – to consider	verbal

8. Date of next meeting – to note

verbal

Members are invited to suggest matters for consideration at the next meeting.

The next meeting will take place in Nairobi, Kenya at the time of the 123rd Council Session from 8 to 12 April 2019.

REFERENCE DOCUMENTS

[Terms of reference for the Private Sector Consultative Board \(Annex II\)](#)



Comité de Proyectos

16ª reunión

18 septiembre 2018 (17:00)

Londres, Reino Unido

Orden del Día provisional

Tema	Documento
1. Orden del Día provisional: <i>para aprobación</i>	PJ-123/18
2. Informe sobre la reunión del 10 de abril de 2018: <i>para examen y, si procede, aprobación</i>	PJ-122/18
3. Observación y evaluación de proyectos	
3.1 Proyectos de desarrollo cafetero actuales y estrategia: <i>para tomar nota</i>	pendiente
El Jefe de Operaciones presentará un informe sobre la evaluación y financiamiento de proyectos de desarrollo cafetero.	
3.2 Propuesta de proyecto de Uganda: <i>para examen y, si procede, recomendación de aprobación</i>	pendiente
El Economista Jefe presentará una nueva propuesta de proyecto sobre la creación de un sector sostenible del café en Uganda.	
3.3 Identificación de retos del sector cafetero en determinados países de Asia y Oceanía: <i>para examen</i>	pendiente
El Economista Jefe ofrecerá un informe preliminar acerca de los retos que afectan al sector cafetero en determinados países de Asia y Oceanía.	

3.4 Identificación de retos con que se enfrenta el sector cafetero de determinados países de América Central y México: *para examen* pendiente

El Economista Jefe ofrecerá un informe actualizado acerca de los retos que afectan al sector cafetero en determinados países de América Central y México.

4. Actividades de cooperación

4.1 Proyecto Delta: Reducir las diferencias en la evaluación de los resultados de la sostenibilidad en tiempo real: Establecimiento de un subcomité: *para examen y, si procede, aprobación* pendiente

Se presentará un informe de avance de la puesta en práctica del Proyecto Delta. La Secretaría preparó el mandato para el establecimiento del subcomité y se invita a los Miembros a que participen en dicho subcomité.

4.2 Plan Mundial de Adaptación del Café (C-GAP): *para tomar nota* verbal

Se presentará un informe sobre la evolución del C-GAP .

5. Nombramiento de países Miembros para el Comité de Proyectos en el año cafetero 2018/19: *para examen* pendiente

El Comité examinará y presentará para aprobación del Consejo el nombramiento de países Miembros que formarán parte del Comité en el año cafetero 2018/19.

6. Nombramiento de Presidente y Vicepresidente para 2018/19: *para examen* verbal

El Comité examinará y presentará para aprobación del Consejo el nombramiento del Presidente, que será de un país Miembro importador, y el Vicepresidente, que será de un país Miembro exportador, para el año cafetero 2018/19.

7. Otros asuntos: *para examen* verbal

Se invita a los Miembros a que sugieran asuntos para examen en la próxima reunión.

8. Fecha de la próxima reunión: *para examen* verbal

La próxima reunión tendrá lugar en Londres (Reino Unido) durante el 123º período de sesiones del Consejo en abril de 2019.



Comité de Promoción y Desarrollo del Mercado

16ª reunión

19 septiembre 2018 (17:00)

Londres, Reino Unido

Orden del Día provisional

Tema	Documento
1. Orden del Día provisional: <i>para aprobación</i>	PM-57/18
2. Informe sobre la reunión del 11 de abril de 2018: <i>para examen y, si procede, aprobación</i>	PM-56/18
3. Promoción del consumo: <i>para examen</i>	
3.1. Día Internacional del Café:	verbal
<p>Los Miembros recibirán un informe sobre la campaña del Día Internacional del Café de 2018, que, además de celebrar este año el papel de las mujeres en la cadena de valor del café, estará encaminada a promover el consumo de café.</p> <p>Se invitará a los Miembros a que comuniquen qué actividades planearon a nivel nacional para apoyar el Día Internacional del Café de 2018.</p>	
3.2. Compartir prácticas óptimas	verbal
<p>Los Miembros recibirán un informe de un país Miembro sobre actividades para promover el consumo de café a nivel nacional e internacional.</p>	

3.3 Reunión de Divulgación sobre Café y Salud: abril de 2018, México pendiente

Se invitará a los Miembros a que examinen los resultados de la Reunión de Divulgación sobre Café y Salud que tuvo lugar el 10 de abril de 2018 formando parte del 121º período de sesiones del Consejo Internacional del Café celebrado en México, y a que acuerden acciones pertinentes.

4. Apoyo al desarrollo del mercado: *para examen* verbal

Se invitará al Comité Se invitará al Comité a explorar y considerar el uso de modelos de negocios en plataformas digitales para promover una mayor comunicación y participación entre productores y consumidores.

5. Nombramiento de países Miembros para el Comité de Promoción y Desarrollo del Mercado en el año cafetero 2018/19: *para examen* pendiente

El Comité examinará y presentará para aprobación del Consejo el nombramiento de países Miembros que formarán parte del Comité en el año cafetero 2018/19.

6. Nombramiento de Presidente y Vicepresidente para 2018/19: *para examen* verbal

El Comité examinará y presentará para aprobación del Consejo el nombramiento del Presidente, que será de un país Miembro exportador, y el Vicepresidente, que será de un país Miembro importador, para el año cafetero 2018/19.

7. Otros asuntos: *para examen* verbal

8. Fecha de la próxima reunión: *para tomar nota* verbal

Se invita a los Miembros a que sugieran asuntos para examen en la próxima reunión.

La próxima reunión tendrá lugar en Nairobi (Kenya) durante el 123º período de sesiones del Consejo del 8 al 12 de abril de 2019.

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

[Mandato del Comité de Promoción y Desarrollo del Mercado \(Anexo IV\)](#)



Comité de Estadística

15ª reunión

19 septiembre 2018 (14:00)

Londres, Reino Unido

Orden del Día provisional

Tema

Documento

1. **Orden del Día provisional: *para aprobación*** SC-85/18
2. **Informe sobre la reunión del 11 de abril de 2018: *para examen y, si procede, aprobación*** [SC-84/18](#)
3. **Observancia del Reglamento de Estadística**
- 3.1 **Informe sobre limitaciones a la observancia y acciones para mejorarla: *para tomar nota*** pendiente

La Jefe de la Sección de Estadística presentará un informe sobre las limitaciones con que se enfrentan los Miembros para lograr la observancia total y las acciones que se tomaron para abordar la observancia deficiente.

- 3.2 **Informe sobre observancia del Reglamento de Estadística y nuevo indicador de observancia: *para examen y, si procede, aprobación*** pendiente

El Economista Jefe presentará un informe sobre la observancia de los Miembros del Reglamento de Estadística y el marco de un nuevo indicador de observancia y para que, si procede, se apruebe.

- 3.3. Adiestramiento de los Miembros en el Reglamento de Estadística: *para tomar nota*** verbal
- Se invitará a los Miembros a que tomen nota de los resultados del adiestramiento en el Reglamento de Estadística que tuvo lugar desde la última reunión.
- 4. Propuesta de un nuevo sistema de gestión de datos: *para examen*** verbal
- El Comité examinará una propuesta de un nuevo sistema de gestión de datos.
- 5. Mesa redonda de estadística: *para tomar nota*** verbal
- Se invitará a los Miembros a que tomen nota de los resultados de las reuniones de la mesa redonda de estadística celebradas en el año cafetero 2017/18.
- 6. Nombramiento de países Miembros para el Comité de Estadística en el año cafetero 2018/19: *para examen*** pendiente
- El Comité examinará y presentará para aprobación del Consejo el nombramiento de países Miembros que formarán parte del Comité en el año cafetero 2018/19.
- 7. Nombramiento de Presidente y Vicepresidente para 2018/19: *para examen*** verbal
- El Comité examinará y presentará para aprobación del Consejo el nombramiento del Presidente, que será de un país Miembro importador, y el Vicepresidente, que será de un país Miembro exportador, para el año cafetero 2018/19.
- 8. Otros asuntos: *para examen*** verbal
- 9. Fecha de la próxima reunión: *para tomar nota*** verbal
- La próxima reunión tendrá lugar en Nairobi (Kenya) durante el 123º período de sesiones del Consejo del 8 al 12 de abril de 2019.