



Comité de Finanzas y Administración  
30ª reunión  
19 septiembre 2018  
Londres, Reino Unido

**Programa provisional de actividades de la  
Organización para el año cafetero 2018/19**

### **Antecedentes**

1. En este documento figura el programa provisional de actividades para el año cafetero 2018/19 a tenor del Acuerdo Internacional del Café de 2007. Esas actividades están encaminadas a poner en práctica el Plan de acción quinquenal (2017-2021) de la Organización Internacional del Café ([ICC-120-11](#)) y las decisiones aprobadas por el Consejo Internacional del Café.
2. Los principales objetivos del programa de actividades 2018/19 son:
  - a) Contribuir al logro de los objetivos estratégicos del Plan de acción quinquenal de la OIC mejorando la calidad y eficacia mediante la modernización de instrumentos, operaciones y sistemas de gestión, aumento de la visibilidad y mejora de la calidad, facilitación y reconocimiento de las estadísticas y el trabajo de análisis e investigación de la OIC.
  - b) Minimizar el impacto de la reducción de personal de la Organización causada por la retirada de los Estados Unidos de América del Acuerdo de 2007, evaluar los efectos de esa reducción en la puesta en práctica del Plan de acción quinquenal e identificar medidas correctivas.
  - c) Poner en práctica la decisión aprobada en el 121º período de sesiones del Consejo Internacional del Café en México con respecto a la elección del cambio climático como el tema anual de la labor de la OIC en el año cafetero 2018/19, incluida la publicación de un Informe Distintivo de la OIC sobre cambio climático en el sector cafetero y la introducción de un Premio de Excelencia de la OIC a investigación relacionada con el café.

- d) Organizar el 9º Foro Consultivo sobre Financiación del Sector Cafetero, centrándose en el impacto del cambio climático en el sector mundial del café.
- e) Movilizar asociaciones y recursos mediante la puesta en funcionamiento del Fondo de Fideicomiso para proyectos de sostenibilidad cafetera, para fortalecer la capacidad de la OIC y prestar ayuda a los Miembros en la elaboración y financiación de proyectos de cooperación técnica.
- f) Poner en práctica memorandos de entendimiento, incluidos los firmados recientemente con la Asociación de los Cafés Finos de África (AFCA), la Plataforma Mundial del Café (GCP) y el Reto del Café Sostenible (SCC) bajo los auspicios de la Fundación Conservación Internacional, así como el memorando de entendimiento con la Alianza Internacional de Mujeres en Café (IWCA) que se propondrá y será examinado por el Consejo en su 122º período de sesiones que tendrá lugar en Londres del 17 al 21 de septiembre de 2018.

3. Si bien muchas de las actividades de este programa serán realizadas por personal de la OIC y en el presupuesto ordinario se incluyen otros gastos, se asignó una suma de £76.000 para que la OIC pueda poner en práctica actividades concretas y lograr los objetivos mencionados, como se muestra en el Anexo I. Esos gastos se reflejan en la partida del programa de actividades que figura en el proyecto de Presupuesto Administrativo para el año cafetero 2018/19 (que será distribuido como documento FA-173/18 Rev. 2).

#### **Medidas que se solicitan**

Se invita a los Miembros a que examinen este documento y, si procede, recomienden su aprobación por el Consejo.

## PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA ORGANIZACIÓN PARA EL AÑO CAFETERO 2018/19

### PUESTA EN PRÁCTICA DEL PLAN DE ACCIÓN QUINQUENAL: OBJETIVOS ESTRATÉGICOS Y ACCIONES PARA EL AÑO CAFETERO 2018/19

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO I:

PROPORCIONAR DATOS, ANÁLISIS E INFORMACIÓN DE TALLA MUNDIAL AL SECTOR Y A LOS ELABORADORES DE POLÍTICAS

#### I.A MEJORAR LA RECOPIACIÓN, EL ALMACENAMIENTO, PROCESAMIENTO Y DIFUSIÓN DE LOS DATOS ESTADÍSTICOS

La prioridad del punto I.A será conseguir que las estadísticas de la OIC sean recopiladas, procesadas y difundidas con eficacia, puntualidad y calidad. Se planean medidas concretas para mejorar los sistemas de recopilación y la base de datos, evaluar la calidad de los datos de la OIC y crear capacidad en los países Miembros.

##### I.A.1 Mejorar la observancia de los Miembros y la calidad de los datos

###### Actividades planeadas para 2018/19:

- Evaluar la observancia mediante la puesta en práctica de nuevos indicadores de observancia estadística de los Miembros exportadores e importadores: ICO-SCI/E e ICO-SCI/I
- Continuar evaluando la calidad de los datos de la OIC
- Crear programas de incentivos para mejorar la observancia estadística de los Miembros y proporcionar adiestramiento/creación de capacidad
- Difundir datos estadísticos entre los Miembros, suscriptores y el público
- Actualizar la base de datos y producir y publicar informes mensuales, trimestrales y anuales
- Reducir las diferencias entre las estadísticas oficiales de la OIC y las de otros proveedores del sector público y del privado
- Evaluar el Reglamento de Estadística actual para ver dónde se podrán hacer cambios que simplifiquen el proceso de facilitar datos a la Secretaría
- Proporcionar ayuda permanente de secretaría a la labor del Comité de Estadística

###### Resultados previstos:

- 2 informes sobre el nivel de observancia evaluado, usando indicadores ICO-SCI/E e ICO-SCI/I
- Base de datos actualizada y de calidad más alta
- 1 reunión de creación de capacidad en África, formando parte del memorando de entendimiento con la AFCA
- Creación de un programa revisado de adiestramiento en los puntos estadísticos focales de los Miembros de la OIC
- Creación de un programa/premio de certificación de puntos estadísticos focales de la OIC
- 2 webinarios, como mínimo, de creación de capacidad de puntos estadísticos focales de los Miembros de la OIC
- Se responde a todas las solicitudes de conjuntos de datos personalizados
- 12 Estadísticas mensuales de comercio
- 4 Boletines de estadística trimestrales
- 1 Estadísticas anuales de comercio
- 12 informes mensuales del mercado de café
- 2 reuniones, como mínimo, de la mesa redonda de estadística
- Creación de un nuevo procedimiento de funcionamiento estándar para modernizar los procesos de envío/facilitación de datos de los Miembros

###### Recursos:

- Presupuesto ordinario
- Revisión y finalización de un programa de adiestramiento estándar para los Miembros de la OIC en el Reglamento de Estadística y programa/premio de certificación de puntos estadísticos focales £1.000
- Reunión de adiestramiento en estadística de la OIC durante la Conferencia de la AFCA de 2019 £2.000
- TOTAL** **£3.000**

###### Indicadores clave de desempeño:

- Se producen resultados con puntualidad y alta calidad
- Evaluación de observancia estadística de los Miembros: ICO-SCI/E e ICO-SCI/I

**I.A.2 Actualización del sistema de gestión de datos**

**Actividades planeadas para 2018/19:**

- a) Contratar a un consultor para actualizar la base de datos estadísticos de la OIC y comenzar su puesta en práctica
- b) Preparar la base de datos actual para migración, lo que incluye planificación para la adición de nuevas variables

**Resultados previstos:**

- Invitación de presentación de ofertas para actualizar el sistema actual de gestión de datos
- Documentación del plan para la puesta en práctica del sistema actualizado

**Recursos:**

- |   |                |
|---|----------------|
| • Presupuesto ordinario   |                |
| • Costos iniciales de actualización de componentes del sistema de gestión de datos (1 <sup>ra</sup> fase) | £5.000         |
| • Consultoría que ayude a planear un nuevo sistema de gestión de datos                                    | £5.000         |
| • Puesta en marcha de un sistema de base de datos para difusión de datos/análisis                         | <u>£5.000</u>  |
| • <b>Total</b>  | <b>£15.000</b> |

**Indicadores clave de desempeño:**

- Se producen resultados con puntualidad y alta calidad
- Evaluación de la observancia estadística de los Miembros: ICO-SCI/E e ICO-SCI/I

<b>I.B EFECTUAR ANÁLISIS ECONÓMICOS Y DIFUNDIR LOS RESULTADOS</b>																							
<p>La prioridad del punto I.B será mejorar la capacidad de la OIC de: i) proporcionar investigación y análisis de alta calidad en la esfera de socioeconomía de la producción, comercio y consumo de café; ii) aumentar la satisfacción de los Miembros y usuarios; y iii) aumentar el interés de donantes y asociados en las oportunidades y retos del sector mundial del café.</p>																							
<p><b>I.B.1 <u>Elaboración y difusión de analítica actual y pertinente y análisis económicos relacionados con el sector mundial del café</u></b></p>																							
<p><b>Actividades planeadas para 2018/19:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Efectuar investigación económica y análisis empírico del sector mundial del café usando datos de la OIC y microdatos de terceros.</li> <li>Preparar y difundir el primer Informe Distintivo de la OIC sobre el tema de 2018/19: El cambio climático en el sector cafetero</li> <li>Crear una estrategia y dar carácter oficial a asociaciones con universidades y centros de investigación para efectuar investigación conjunta y supervisión de tesis de Maestría/Doctorado en economía cafetera</li> <li>Tener pasantes que ayuden en las operaciones de la OIC</li> <li>Organizar charlas de especialistas en asuntos relacionados con el café durante las reuniones de la OIC</li> <li>Poner en marcha el Premio de Excelencia de la OIC a investigación relacionada con el café</li> <li>Proporcionar ayuda permanente de secretaría a la labor del Foro Consultivo sobre Financiación del Sector Cafetero</li> <li>Entregar informes con regularidad en consonancia con el Acuerdo de 2017</li> </ol>																							
<p><b>Resultados previstos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Informe Distintivo sobre el cambio climático en el sector cafetero</li> <li>3 estudios de investigación, como mínimo, sobre cuestiones emergentes</li> <li>Charlas sobre resultados de investigación en conferencias externas/foros políticos</li> <li>Entrega del Premio de Excelencia de la OIC a investigación relacionada con el café</li> <li>Charlas de especialistas destacados sobre asuntos relacionados con el café en las reuniones de la OIC</li> <li>Firma de acuerdos de colaboración con dos universidades/centros de investigación, como mínimo, y realización de investigación conjunta</li> <li>Supervisión de dos estudiantes de Maestría/Doctorado, como mínimo, de trabajos sobre economía cafetera y temas conexos</li> <li>Preparación y presentación al Consejo de la OIC de un informe sobre obstáculos al consumo</li> <li>Publicación de un perfil cafetero de país, como mínimo</li> </ul>																							
<p><b>Recursos:</b></p> <table> <tbody> <tr> <td>• Presupuesto ordinario</td> <td></td> </tr> <tr> <td>• Informe Distintivo de la OIC</td> <td></td> </tr> <tr> <td>– Contratación de uno o dos académicos de alto nivel para que sean coautores</td> <td>£14.000</td> </tr> <tr> <td>– Viajes, seminarios y debates preparatorios</td> <td>£2.000</td> </tr> <tr> <td>– Presentación de resultados en seminarios y reuniones de política</td> <td>£2.000</td> </tr> <tr> <td>– Difusión, diseño y mercadotecnia del informe</td> <td>£2.000</td> </tr> <tr> <td>• Premio de Excelencia de la OIC a investigación relacionada con el café</td> <td>£2.800</td> </tr> <tr> <td>• Formulación, producción y distribución de estudios de la OIC</td> <td>£2.000</td> </tr> <tr> <td>• Charlas de especialistas de alto nivel en los seminarios y períodos de sesiones del Consejo de la OIC</td> <td>£6.000</td> </tr> <tr> <td>• Establecimiento de relaciones de asociación con universidades y centros de investigación</td> <td>£1.500</td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>£32.300</b></td> </tr> </tbody> </table>		• Presupuesto ordinario		• Informe Distintivo de la OIC		– Contratación de uno o dos académicos de alto nivel para que sean coautores	£14.000	– Viajes, seminarios y debates preparatorios	£2.000	– Presentación de resultados en seminarios y reuniones de política	£2.000	– Difusión, diseño y mercadotecnia del informe	£2.000	• Premio de Excelencia de la OIC a investigación relacionada con el café	£2.800	• Formulación, producción y distribución de estudios de la OIC	£2.000	• Charlas de especialistas de alto nivel en los seminarios y períodos de sesiones del Consejo de la OIC	£6.000	• Establecimiento de relaciones de asociación con universidades y centros de investigación	£1.500	<b>TOTAL</b>	<b>£32.300</b>
• Presupuesto ordinario																							
• Informe Distintivo de la OIC																							
– Contratación de uno o dos académicos de alto nivel para que sean coautores	£14.000																						
– Viajes, seminarios y debates preparatorios	£2.000																						
– Presentación de resultados en seminarios y reuniones de política	£2.000																						
– Difusión, diseño y mercadotecnia del informe	£2.000																						
• Premio de Excelencia de la OIC a investigación relacionada con el café	£2.800																						
• Formulación, producción y distribución de estudios de la OIC	£2.000																						
• Charlas de especialistas de alto nivel en los seminarios y períodos de sesiones del Consejo de la OIC	£6.000																						
• Establecimiento de relaciones de asociación con universidades y centros de investigación	£1.500																						
<b>TOTAL</b>	<b>£32.300</b>																						

**Indicadores clave de desempeño:**

- Se producen resultados con puntualidad y alta calidad
- Satisfacción entre los usuarios de investigación económica (Miembros, suscriptores, público en general) con respecto a la utilidad y calidad
- Número de invitaciones a hablar en conferencias/foros políticos
- Número de acuerdos firmados con universidades/instituciones de investigación
- Número de aspirantes al Premio de la OIC
- Satisfacción de los participantes en eventos de la OIC
- Número de charlas de la OIC en eventos relacionados con el café
- Cobertura de los estudios en los medios de comunicación

**OBJETIVO ESTRATÉGICO II: USAR EL PODER DE CONVOCATORIA DE LA ORGANIZACIÓN PARA PROPORCIONAR UN FORO PARA EL DIÁLOGO ENTRE EL SECTOR PÚBLICO Y EL PRIVADO Y DENTRO DE CADA UNO DE ELLOS**

**II.A FORTALECER LA PARTICIPACIÓN DE LOS MIEMBROS**

La prioridad del punto II.A será usar el poder de convocatoria de la OIC para proporcionar una plataforma de diálogo constructivo y productivo entre países exportadores e importadores, los sectores público y privado y los interesados en asuntos cafeteros en general, para abordar retos y oportunidades del sector mundial del café.

**II.A.1 Proporcionar un foro para diálogo sobre cuestiones relacionadas con el café**

**Actividades planeadas para 2018/19:**

- a) Organizar dos períodos de sesiones del Consejo y reuniones conexas de la OIC
- b) Proporcionar ayuda permanente de secretaría al Consejo y a los comités de la OIC
- c) Establecer y mantener contacto e intercambio de información con los interesados en asuntos cafeteros
- d) Preparar la Quinta Conferencia Mundial del Café en colaboración con el país anfitrión
- e) Organizar el 9º Foro Consultivo sobre Financiación del Sector Cafetero

**Resultados previstos:**

- Consultas, decisiones y recomendaciones del Consejo y otros órganos de la OIC en cuestiones relacionadas con el café
- Se proporciona con regularidad información a los Presidentes, Vicepresidentes y Miembros de la OIC y se organizan reuniones entre sesiones cuando hagan falta
- Informe de avance sobre los preparativos de la Quinta Conferencia Mundial del Café
- Se celebra en septiembre de 2019 el 9º Foro Consultivo sobre Financiación del Sector Cafetero

**Recursos:**

- Presupuesto ordinario

**Indicadores clave de desempeño:**

- Se producen resultados con puntualidad y alta calidad
- Número de países Miembros que asisten a las reuniones de la OIC y nivel de representación
- Número de países Miembros, países no miembros y observadores que asisten a los períodos de sesiones del Consejo que tienen lugar dos veces al año
- Número de representantes de alto nivel (Ministros y Jefes de organismos) que asisten a las reuniones de la OIC y al 9º Foro Consultivo sobre Financiación del Sector Cafetero.

## **II.A.2 Aumentar la comunicación y relación con Miembros y observadores**

### **Actividades planeadas para 2018/19:**

- a) Visitas de misión a los países Miembros para fortalecer la visibilidad, la relación con la OIC y apoyar la promoción del consumo de café
- b) Promover estrechos contactos con los Miembros en Londres mediante sesiones informativas específicas
- c) Mejorar el perfil y alcance de la OIC en los medios sociales
- d) Actualizar el diseño y la funcionalidad de la página web de la OIC
- e) Establecer asociaciones con revistas relacionadas con el café
- f) Movilizar fondos mediante patrocinio y donaciones para las actividades de comunicación y promoción de la OIC

### **Resultados previstos:**

- Informes sobre visitas de misión a países Miembros
- Actualización de la página web de la OIC para ofrecer mejor servicio e información a los Miembros y al público
- Publicación de artículos sobre actividades de la OIC en revistas relacionadas con el café
- Se reciben contribuciones para apoyar las actividades de la OIC
- Informe sobre nuevas iniciativas en tabladas con asociaciones del sector privado, organizaciones no gubernamentales (ONG), empresas, organizaciones internacionales e Instituciones Financieras Internacionales (IFI)

### **Recursos:**

- Presupuesto ordinario
- Visitas de misión/eventos conjuntos con asociaciones del sector privado, (ONG), empresas y participación en reuniones ejecutivas para la puesta en práctica de los memorandos de entendimiento
- Visitas de misión/eventos conjuntos con organizaciones internacionales e IFI
- Actualización de la página web de la OIC £8.000

### **TOTAL**

**£8.000**

### **Indicadores clave de desempeño:**

- Se producen resultados con puntualidad y alta calidad
- Número de países Miembros visitados
- Entradas/participación en la página web de la OIC y en los medios sociales
- Cobertura en los medios de comunicación de actividades de la OIC
- Patrocinio y donaciones recibidas

## **II.B FORTALECER LA RELACIÓN CON TERCEROS**

La prioridad del punto II.B será mejorar la relación con el sector privado, las ONG, los organismos internacionales y las IFI para fomentar apoyo al sector cafetero y atraer recursos y financiación

### **II.B.1 Fortalecer vínculos con organizaciones del sector privado (iniciativas nacionales/regionales/ internacionales del sector privado, asociaciones, ONG)**

#### **Actividades planeadas para 2018/19:**

- a) Participar en eventos cafeteros organizados por el sector privado y las ONG, y asociaciones cafeteras nacionales y regionales
- b) Crear planes de acción y poner en práctica memorandos de entendimiento que se hayan firmado
- c) Continuar la afiliación al grupo de trabajo que elabora el Plan Mundial de Adaptación del Café (C-GAP), si el proyecto es aprobado
- d) Tratar de entablar posibles asociaciones con otras terceras partes, firmando memorandos de entendimiento o declaraciones conjuntas
- e) Proporcionar ayuda permanente de secretaría a la Junta Consultiva del Sector Cafetero

#### **Resultados previstos:**

- a) Participación en dos destacados eventos cafeteros, como mínimo
- b) Informes de avance sobre la puesta en práctica de memorandos de entendimiento
- c) Participación activa en reuniones/juntas/grupos de trabajo de dos organizaciones del sector privado
- d) Contribución al Catálogo del cambio climático y el café de la GCP
- e) Seminario sobre sostenibilidad OIC/GCP, marzo 2019

#### **Recursos:**

- Presupuesto ordinario

#### **Indicadores clave de desempeño:**

- Se producen resultados con puntualidad y alta calidad
- Número de terceras partes (por ejemplo, representantes de las organizaciones internacionales y las IFI, ONG, juntas cafeteras nacionales) que asisten a los eventos de la OIC
- Número de eventos a los que asiste el personal de la OIC, financiado por los organizadores
- Número de memorandos de entendimiento/declaraciones conjuntas
- Actividades ejecutadas relacionadas con memorandos de entendimiento o declaraciones conjuntas que se hayan firmado

**II.B.2 Fortalecer vínculos con organizaciones públicas (organizaciones internacionales, IFI, organismos bilaterales) que apoyan o podrían apoyar al sector cafetero**

**Actividades planeadas para 2018/19:**

- a) Participar en calidad de observador en reuniones pertinentes de instituciones de las Naciones Unidas, bancos de desarrollo regional e internacional y otras organizaciones regionales o internacionales pertinentes
- b) Aumentar la colaboración con instituciones de investigación cafetera
- c) Organizar una reunión anual de organismos internacionales de productos básicos (OIPB)

**Resultados previstos:**

- Se organizan dos eventos paralelos, como mínimo, de difusión/toma de conciencia/movilización
- Informes sobre la participación de la OIC en reuniones y eventos, y sobre asociaciones
- Informe de la reunión de los OIPB

**Recursos:**

• Asistencia a reuniones fuera de la sede de la OIC (propugnación/asociaciones)	£3.500
• Hospitalidad para la reunión de los OIPB	£500
<b>TOTAL</b>	<b>£4.000</b>

**Indicadores clave de desempeño:**

- Se producen resultados con puntualidad y alta calidad
- Número de especialistas que asisten a eventos de la OIC
- Número de iniciativas de colaboración con organizaciones internacionales, las IFI, organismos bilaterales e instituciones de investigación cafetera
- Número de OIPB que asisten a la reunión anual organizada por la OIC

**II.B.3 Aumentar la relación con los países no miembros**

**Actividades planeadas para 2018/19:**

- a) Visitas de misión a países no miembros para propugnar la adhesión a la OIC

**Resultados previstos:**

- Visitas de misión a 4 países elegidos como objetivo, incluida participación en eventos cafeteros
- Informes sobre visitas de misión a países no miembros
- Representantes de países no miembros que asisten a los eventos de la OIC

**Indicadores clave de desempeño:**

- Se producen resultados con puntualidad y alta calidad
- Número de países no miembros que se visitaron
- Cambios en el número de Miembros de la OIC
- Número de representantes de países no miembros que asisten a los eventos de la OIC (en persona y a distancia)
- Número de visitas de misión del personal de la OIC financiadas por organizaciones/gobiernos anfitriones

**OBJETIVO ESTRATÉGICO III: FACILITAR LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS Y PROGRAMAS DE PROMOCIÓN MEDIANTE ASOCIACIONES PÚBLICO-PRIVADAS**

**III.A FOMENTAR LA CREACIÓN DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN TÉCNICA**

La prioridad del punto III.A será apoyar a los Miembros de la OIC e interesados en asuntos cafeteros en la formulación, obtención de fondos, ejecución, supervisión y evaluación de proyectos de cooperación técnica, dedicando especial atención a asociaciones público-privadas.

**III.A.1 Prestar asistencia en la preparación de propuestas de proyectos de desarrollo del sector cafetero.**

**Actividades planeadas para 2018/19:**

- a) Promover la cooperación con organismos de desarrollo bilaterales, regionales y multilaterales y donantes para promover el desarrollo sostenible del sector cafetero. Centrarse en financiación/obtención de fondos verdes y climáticos
- b) Promover modelos de asociación público-privada para la creación de proyectos de cooperación técnica en asuntos cafeteros y utilización de inversión pública y privada
- c) Preparar un informe sobre los retos con que se enfrenta el sector cafetero en determinados países como base para creación de proyectos que se centren en el cambio climático, el foco temático de 2018/19
- d) Establecer asociaciones y colaboración con la comunidad donante y movilizar recursos para proyectos de desarrollo cafetero mediante el CSPTF
- e) Ayudar en la preparación de propuestas de proyectos de desarrollo del sector cafetero
- f) Proporcionar ayuda permanente de secretaría a la labor del Comité de Proyectos

**Resultados previstos:**

- Informe sobre retos al sector cafetero en determinados países, centrándose en el cambio climático
- Se establece y mantiene una base de datos de proyectos de cooperación técnica relacionada con el café
- Se formulan 4 propuestas de proyecto, como mínimo, con la ayuda de la OIC
- Los proyectos de desarrollo cafetero apoyados por la OIC obtienen el apoyo de la comunidad donante
- Se obtienen, como mínimo, US\$3 millones para proyectos apoyados por la OIC

**Recursos:**

- |  |                |
|--|----------------|
| • Presupuesto ordinario  |                |
| • Costos de consultoría y viajes para prestar ayuda en la preparación de propuestas de proyectos de desarrollo del sector cafetero (vinculados al CSPTF) | £9.500         |
| • Puesta en práctica de asociaciones mediante participación en reuniones ejecutivas y elaboración conjunta de proyectos de organizaciones asociadas      | <u>£1.500</u>  |
| <b>TOTAL</b>   | <b>£11.000</b> |

**Indicadores clave de desempeño:**

- Se producen resultados con puntualidad y alta calidad
- Número y valor de propuestas de proyecto pertinentes que abordan retos clave y contribuyen al logro de los ODS
- Número y valor de propuestas de proyecto pertinentes que abordan retos clave y contribuyen al logro de los ODS aprobados
- Fondos movilizados mediante el CSPTF
- Invitaciones patrocinadas/costos sufragados para la creación de proyectos y visitas de supervisión del personal de la OIC
- Nivel de cobertura de la base de datos sobre proyectos de cooperación técnica relacionada con el café

### **III.B FACILITAR PROGRAMAS DE PROMOCIÓN MEDIANTE ASOCIACIONES PÚBLICO-PRIVADAS**

La prioridad del punto III.B será proporcionar a los Miembros y a todos los interesados en asuntos cafeteros instrumentos y medidas que fomenten la promoción del café y el consumo, centrándose en asociaciones público-privadas.

#### **III.B.1 Promoción del Día Internacional del Café**

##### **Actividades planeadas para 2018/19:**

- a) Examinar los resultados de la campaña de 2018
- b) Planear la campaña de 2019, incluidos tema/eslogan, logotipo, video, campaña en los medios sociales
- c) Se pone en práctica la campaña de 2019
- d) Se mantiene el concurso de fotografía del Día
- e) Se movilizan recursos y financiación para el Día

##### **Resultados previstos:**

- Informe sobre los resultados del Día Internacional del Café de 2018
- Se prepara la campaña de 2019 y se presenta al Consejo en abril de 2019
- Se pone en práctica la campaña de 2019
- Se premia la mejor fotografía del concurso

##### **Recursos:**

- Presupuesto ordinario
- Financiación presupuestaria complementaria proveniente de los Miembros y asociaciones del sector privado
- Premio de fotografía del Día Internacional del Café £1.200

##### **Indicadores clave de desempeño:**

- Número de eventos organizados por terceros y publicados en la página web del Día Internacional del Café
- Cobertura en los países de eventos del Día
- Cobertura del Día en los medios de comunicación
- Fotos recibidas
- Valor del patrocinio/fondos presupuestarios complementarios recibidos

#### **III.B.2 Otras actividades para promover el consumo de café**

##### **Actividades planeadas para 2018/19:**

- a) Colaborar con los Miembros para alentar el crecimiento del consumo
- b) Participar en actividades de promoción de café de los países Miembros
- c) Proporcionar ayuda permanente de secretaría a la labor del Comité de Promoción y Desarrollo del Mercado

##### **Resultados previstos:**

- Participación de la OIC en eventos cafeteros nacionales e internacionales

##### **Recursos:**

- Presupuesto ordinario
- Otras actividades para promover el consumo de café £1.500

##### **Indicadores clave de desempeño:**

- Número de eventos cafeteros nacionales e internacionales en los que participó la OIC
- Invitaciones patrocinadas/costos sufragados del personal de la OIC para eventos de promoción y comercialización del café

## PRESUPUESTO ADMINISTRATIVO 2018/19

## RESUMEN DE ACTIVIDADES PARA LAS QUE SE HACE PROVISIÓN FINANCIERA ESPECÍFICA

		Provisión financiera (£)
<b>Objetivo estratégico I:</b>	<b>Proporcionar datos, análisis e información de talla mundial al sector y a los elaboradores de política</b>	
<b>Actividad I.A.1</b>	<b>Mejorar la observancia de los Miembros y la calidad de los datos</b>	
1	Revisión y finalización de un programa de adiestramiento estándar para los Miembros de la OIC en el Reglamento de Estadística y programa/premio de certificación de puntos estadísticos focales	1.000
2	Reunión de adiestramiento en estadística de la OIC durante la Conferencia de la AFCA de 2019	2.000
<b>Actividad I.A.2</b>	<b>Actualización del sistema de gestión de datos</b>	
1	Costos iniciales de actualización de componentes del sistema de gestión de datos (1 <sup>ra</sup> fase)	5.000
2	Consultoría que ayude a planear un nuevo sistema de gestión de datos	5.000
3	Puesta en marcha de un sistema de base de datos para difusión de datos/análisis	5.000
<b>Actividad I.B.1</b>	<b>Creación y/o difusión de analítica actual y pertinente y análisis económicos relacionados con el sector cafetero mundial</b>	
1	Informe Distintivo de la OIC	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contratación de uno o dos académicos de alto nivel para que sean coautores</li> </ul>	14.000
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Viajes, seminarios y debates preparatorios</li> </ul>	2.000
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación de resultados en seminarios y reuniones de política</li> </ul>	2.000
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Difusión, diseño y mercadotecnia del informe</li> </ul>	2.000
2	Premio de Excelencia de la OIC a investigación relacionada con el café	2.800
3	Formulación, producción y distribución de estudios de la OIC	2.000
4	Charlas de especialistas de alto nivel en los seminarios y períodos de sesiones del Consejo de la OIC (abril y septiembre de 2019)	6.000
5	Establecimiento de relaciones de asociación con universidades y centros de investigación	1.500
<b>Objetivo estratégico I:</b>	<b>Subtotal</b>	<b>50.300</b>

<b>Objetivo estratégico II: Usar el poder de convocatoria de la Organización para proporcionar un foro para el diálogo entre el sector público y el privado y dentro de cada uno de ellos</b>		
<b>Actividad II.A.2: Aumentar la comunicación y relación con los Miembros y observadores</b>		
1	Actualización de la página web de la OIC	8.000
<b>Actividad II.B.2 Fortalecer vínculos con organizaciones públicas (organizaciones internacionales, instituciones financieras internacionales, organismos bilaterales) que apoyan o podrían apoyar al sector cafetero</b>		
1	Asistencia a reuniones fuera de la sede de la OIC	3.500
3	Hospitalidad para la reunión de los OIPB	500
<b>Objetivo estratégico II: Subtotal</b>		<b>12.000</b>
<b>Objetivo estratégico III: Facilitar la elaboración de proyectos y programas de promoción mediante asociaciones público-privadas</b>		
<b>Actividad III.A.1 Prestar asistencia en la preparación de propuestas de proyectos de desarrollo del sector cafetero y acceso a financiación</b>		
1	Costos de consultoría y viajes para prestar ayuda en la preparación de propuestas de proyectos de desarrollo del sector cafetero (vinculados al CSPTF)	9.500
2	Puesta en práctica de asociaciones mediante participación en reuniones ejecutivas y elaboración conjunta de proyectos de organizaciones asociadas	1.500
<b>Actividad III.B.1 Promoción del Día Internacional del Café</b>		
1	Premio de fotografía del Día Internacional del Café	1.200
<b>Actividad III.B.2 Otras actividades para promover el consumo de café</b>		
1	Otras actividades para promover el consumo de café	1.500
<b>Objetivo estratégico III: Subtotal</b>		<b>13.700</b>
<b>Total</b>	<b>Objetivos estratégicos I a III</b>	<b>76.000</b>