



**Demande de présentation des pouvoirs
pour la 116^e session du Conseil
(Londres, Royaume-Uni
19 au 23 septembre 2016)**

1. Le Directeur exécutif présente ses compliments et a l'honneur de rappeler aux Membres que, conformément à la règle 3 du Règlement de l'Organisation, ils sont tenus de lui faire connaître, par écrit, les noms de son représentant, de ses suppléants et de ses conseillers. Étant donné la nécessité de mettre la dernière main aux dispositions pour la 117^e session du Conseil international du Café et les autres réunions de l'OIC qui auront lieu du 19 au 23 septembre 2016 à Londres (Royaume-Uni), les Membres sont priés d'envoyer leurs pouvoirs avec les coordonnées des participants désignés au Directeur exécutif **avant le 19 août 2016** à l'adresse spécialement créée à cet effet : credentials@ico.org
2. Les pouvoirs doivent être délivrés par écrit par les autorités compétentes désignées par chaque Membre (par exemple, le ministère approprié ou une instance gouvernementale du pays Membre, ou par un représentant de la mission diplomatique du Membre concerné, soit dans le pays où siège l'Organisation, soit dans le pays où la session a lieu). Les Membres sont invités à agir en concertation avec leurs autorités afin d'éviter les dédoublements de pouvoirs. Les pouvoirs peuvent être transmis à l'Organisation par télécopie ; toutefois, les Membres sont priés de communiquer les originaux des pouvoirs après la session aux fins d'enregistrement.
3. Il est également rappelé que, conformément au paragraphe 2) de l'Article 13 de l'Accord de 2007, lorsqu'il est dans l'incapacité d'assister aux réunions, tout Membre exportateur peut autoriser par écrit tout autre Membre exportateur et tout Membre importateur peut autoriser par écrit tout autre Membre importateur à représenter ses intérêts et à exercer ses droits de vote à une ou plusieurs séances du Conseil.
4. Le Secrétariat examinera les pouvoirs des délégations et fera rapport au Conseil le 23 septembre 2016. Les Membres trouveront un modèle de pouvoirs à l'annexe I, à titre d'information. Ils trouveront en outre à l'annexe II un modèle de lettre autorisant un Membre à représenter un autre Membre n'assistant pas aux réunions.

MODÈLE

POUVOIRS À ÉMETTRE SUR UN PAPIER À EN-TÊTE

[Date]

M. Robério Oliveira Silva
Directeur exécutif
Organisation internationale du Café
22 Berners Street
Londres W1T 3DD

**117^e session du Conseil international du Café et autres réunions de l'OIC
(Londres, Royaume-Uni, du 19 au 23 septembre 2016)**

Cher Monsieur Silva,

J'ai l'honneur de vous informer que (pays) sera représenté à la 117^e session du Conseil international du Café et aux autres réunions de l'OIC qui auront lieu à Londres (Royaume-Uni), du 19 au 23 septembre 2016 par le(s) délégué(s) ci-après :

[Nom] Représentant (une seule personne)
[Fonctions]
[Organisation]

[Nom] Suppléant(s)
[Fonctions]
[Organisation]

[Nom] Conseiller(s)
[Fonctions]
[Organisation]

Veillez agréer, Monsieur le Directeur exécutif, les assurances de ma haute considération.

[Signature]*
[Nom]
[Fonctions]

** Doit être signé par les autorités compétentes du pays Membre (par exemple, le ministère approprié ou une instance gouvernementale du pays Membre, ou par un représentant de la mission diplomatique du Membre concerné, soit dans le pays où siège l'Organisation, soit dans le pays où la session a lieu).*

**AUTORISATION À REPRÉSENTER LES INTÉRÊTS D'UN MEMBRE
ET À EXERCER SES DROITS DE VOTE
(SI LE MEMBRE EN QUESTION EST DANS L'INCAPACITÉ D'ASSISTER À LA SESSION)**

[Date]

M. Robério Oliveira Silva
Directeur exécutif
Organisation internationale du Café
22 Berners Street
Londres W1T 3DD

**117^e session du Conseil international du Café et autres réunions de l'OIC
(Londres, Royaume-Uni, 19 au 23 septembre 2016)**

Cher Monsieur Silva,

J'ai l'honneur de vous informer que mon Gouvernement ne sera pas représenté à la 117^e session mais autorise [nom du pays Membre] à représenter ses intérêts et à exercer ses droits de vote à la 117^e session du Conseil international du Café, qui se tiendra le 22 et 23 septembre 2016.

Veillez agréer, Monsieur le Directeur exécutif, les assurances de ma haute considération.

[Signature]*

[Nom]

[Titre]

[Pays Membre]

* Doit être signé par les autorités compétentes du pays Membre.